

Školní řád: Vnitřní řád školy

(určeno žákům)

1. Docházka do školy
2. Chování žáka ve škole
3. Chování mimo školu
4. Ochrana majetku
5. Úrazy
6. Žákovské služby
7. Povinnosti žáka při změně školy a ukončení školní docházky

Docházka do školy

Žák chodí do školy tak, aby byl včas připraven na dopolední i odpolední vyučování. Docházka na nepovinné předměty je pro přihlášené žáky povinná. O uvolnění z vyučování žádají rodiče žáků zásadně předem na předepsaném blanketu (žáci si jej mohou vyzvednout u třídního učitele). Na jednu vyučovací hodinu se uvolňuje žák u vyučujícího příslušného předmětu, na více hodin u třídního učitele, na dobu delší než jeden den u ředitele školy.

Pokud se jedná o neohlášené absence v jednom předmětu, omlouvá se žák okamžitě po příchodu do školy vyučujícímu zameškaného předmětu. Následně tuto absenci uzavře třídní učitel po domluvě s vyučujícím a po předložení písemné omluvy v ŽK.

Onemocnění žáka oznamuje rodič nejpozději druhý den nepřítomnosti žáka ve škole. Jinou nepřítomnost žáka (v případě, že není ze závažných důvodů omluvená předem) hlásí rodič neprodleně. Tyto nepřítomnosti je možné hlásit i telefonem.

Ihned po skončení nepřítomnosti předkládá žák třídnímu učiteli omluvu výhradně v žákovské knížce podepsanou rodičem (v odůvodněných projednaných případech nebo při dlouhodobé absenci může třídní učitel požadovat omluvu od lékaře). Pokud nebude omluva předložena do do tří dnů po návratu žáka do školy, bude nepřítomnost považována za neomluvenou.

Rodiče potvrzují v ŽK i nepřítomnost žáka na vyučování z důvodu reprezentace školy (slouží pro celkový přehled absencí žáka a kontrolu, zda rodiče jsou o této nepřítomnosti informováni).

Chování žáka ve škole

Příchod do školy

Před vyučováním se žáci soustřeďují v prostoru před školou. Čekají na otevření školy, to je v 7.55 hodin. Do budovy vchází určeným vchodem. V šatnách se zbytečně nezdržují, po přezutí a převlečení odcházejí žáci do tříd. Pohybují se po pravé straně chodby a schodiště. V prostorech šaten a při přesunu do tříd dbají na to, aby neohrozili bezpečnost svou i spolužáků. Služba v šatně v 8.10 hodin zavře hlavní dveře do školy a zamkne dveře mezi šatnou a chodbou. Příchod do školy po této době je již mimo kompetence služby u šatny a je považován za pozdní příchod a vztahují se na něj ustanovení, vyplývající z porušení školního řádu.

Přestávky

O malých přestávkách mohou žáci vycházet ze tříd a pohybovat se po chodbě na příslušném patře, během přestávky se však musí připravit na další vyučovací hodinu. O velké přestávce mohou žáci prvního stupně vycházet do relaxačního prostoru před budovu školy pouze za doprovodu svého třídního učitele.

O malých přestávkách jsou dveře do tříd otevřené, okna zavřená. Větrání zajistí vyučující během vyučovací hodiny. S okny a žaluziemi žáci manipulují jen na přímý příkaz učitele.

Volno před odpoledním vyučováním a nástup na vyučování

Po skončení dopoledního vyučování mají žáci volno a vyučování pro ně začíná odpoledním vyučováním. Pokud čekají na odpolední vyučování, chovají se před školou tak, aby nenarušovali probíhající výuku a do školy vcházejí vchodem do šaten 10 minut před začátkem vyučování.

Přesuny do učeben

Při přesunech do jiných učeben přecházejí žáci ihned po zvonění na přestávku tak, aby před dalším zvoněním byli ve třídě nebo učebně připraveni na vyučování. Dochází-li při přesunech k vzájemným výměnám tříd, berou si žáci s sebou veškeré osobní věci. V odborných učebnách se řídí řády těchto učeben a před zahájením hodiny se nedotýkají techniky a exponátů instalovaných v těchto učebnách. Do jiných učeben převádí žáky příslušný vyučující.

Chování při vyučování

Na vyučování se žák řádně připravuje doma. Dbá, aby měl v aktovce všechny pomůcky podle rozvrhu a vypracované úkoly. Před začátkem vyučovací hodiny připraví na lavici pomůcky pro příslušný předmět, penál a žákovskou knížku. Aktovku uklidí tak, aby ulička mezi stolky byla prázdná. Pokud není na hodinu řádně připraven (nemohl se z vážných důvodů připravit, schází mu úkol nebo pomůcka), oznámí to vyučujícímu. Po zvonění je v klidu na svém místě, při příchodu učitele zdraví povstáním. Při hodině sleduje výklad učitele, nenarušuje hodinu nevhodným chováním, aktivně se podílí na výuce. Chce-li se na něco zeptat, hlásí se zdvižením ruky. Při příchodu dospělé osoby do třídy zdraví povstáním. Nezdává v případech,

kdy píše písemnou práci, kreslí, zabývá se ručními pracemi či pracuje na počítači. Vyučovací hodinu končí vyučující učitel, žáci po jeho pokynu pozdraví a v klidu vyčkají jeho odchodu. Při poslední vyučovací hodině ve třídě žáci uklidí své místo, srovnají stolky, zvednou židličky a v klidu se seřadí k odchodu ze třídy.

Předměty, které neslouží k výuce, mohou být žákovi odejmuty a předány pouze zákonnému zástupci žáka.

Mobilní telefony nejsou považovány za pomůcku a škola nezodpovídá za jejich ztrátu. Pokud je žáci mají, musí být při hodině vypnuty a uloženy v tašce.

Při hodinách tělesné výchovy a pracovního vyučování se žáci řídí samostatnými řády.

Ukončení vyučování

Po skončení vyučování (dopoledního i odpoledního) odcházejí žáci do šaten nebo na oběd pod vedením posledního vyučujícího. Tašky odkládají do šatny. V prostoru jídelny se staví v klidu do řady a čekají na oběd. (Na oběd žáci chodí po skončení dopoledního vyučování, ne o přestávce mezi hodinami.) Žáci druhého stupně, kteří mají učebny umístěny v areálu sousední základní školy si odloží své věci v prostoru pro tento účel vymezeném ve školní jídelně a dbají při tom na dodržování pořádku. Žáci se zbytečně po skončení vyučování nezdržují a odcházejí ze školy.

Vyučování končí odchodem žáka ze školy. Případné odpolední vyučování začíná příchodem žáků do školy na pokyn vyučujícího 10 minut před začátkem hodiny.

Žáky 1. stupně, kteří navštěvují školní družinu, předává učitelka vychovatelce školní družiny v prostoru před třídou školní družiny. Na případné odpolední vyučování odvádí tyto žáky vychovatelka.

Bezpečnostní zásady

Ve škole se žáci chovají tak, aby nezpůsobili zbytečně úraz sobě ani ostatním. Zejména bez pokynu učitele nemanipulují s okny, žaluziemi a elektrickými přístroji. Ve škole se pohybují klidně, zvláštní pozornost věnují chování v místech, kde často dochází k úrazům (schodiště apod.).

Zákaz kouření, vnášení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek

Ve škole, při školních akcích mimo budovu školy a v okolí školy je zakázáno kouření. Vnášení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek je v prostorách školy a při akcích, pořádaných školou přísně zakázáno. Porušení tohoto zákazu bude klasifikováno jako hrubé porušení školního řádu. Ředitel školy je oprávněn využít všech možností zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely.

Nevhodné chování ke spolužákům - šikana

Postihovány budou všechny formy šikany - slovní, fyzické, poškozování věcí apod., které se odehrají ve škole i v souvislosti se školou.

Chování mimo školu

Žáci se chovají tak, aby nepoškozovali dobré jméno školy. Zejména to platí o chování na místech, kde se schází větší počet žáků při cestě do školy a ze školy. I toto chování se započítává do známky z chování.

Ochrana majetku

Žák je povinen chránit ve škole majetek svůj i majetek školy. Nenosí do školy cenné předměty a větší částky peněz. Nenechává věci nebo peníze tam, kde nad nimi nemá kontrolu (ani v aktovce nebo ve třídě pokud ji opouští). Při tělesné výchově a dalších výchovných předmětech odkládá hodinky a další předměty nebo peníze na určených místech.

Při poškození majetku školy, pokud nebylo způsobeno běžným zacházením s poškozeným předmětem, hradí náklady na opravu žák, který poškození způsobil. V případě poškození majetku vandalským způsobem při pobytu třídy v učebně bez zjištění viníka hradí náklady příslušný kolektiv žáků.

O učebnice, které jsou žákům na školní rok zapůjčeny, se žáci řádně starají. Pokud dojde k poškození učebnice vinou žáka, hradí na konci školního roku rozdíl mezi původním a znehodnoceným stavem učebnice.

Úrazy

Žák je povinen předcházet vzniku úrazu přesným dodržováním školního řádu. Nejčastější příčinou úrazu žáků je porušování kázně, nevhodné chování ke spolužákům a zbytečný spěch v prostorách školy.

Pokud dojde k jakémukoliv úrazu v době školního vyučování, žák to okamžitě hlásí vyučujícímu nebo dohledu na chodbě. Úraz se zapisuje do knihy úrazů, která je umístěna u sociální pracovnice školy. Pokud úraz způsobí následnou nepřítomnost žáka ve škole nebo se jedná o vážnější postižení, sepisuje se do 48 hodin protokol o úrazu.

Žákovské služby

Třídní služba – tvoří ji jeden žák a pravidelně se po týdnu střídá. Zapisuje se do třídní knihy a stará se o pořádek ve třídě během vyučování a po jeho skončení /dohled nad pořádkem, mazání tabule, křídly atd./

Služba na třídní knihu - přenáší třídní knihu, pokud třída přechází do jiné učebny.

Služby na jednotlivé předměty - připravují pomůcky podle pokynu vyučujícího

Další žákovské služby zřizují učitelé dle potřeby, třeba i dočasně /pomocníci ve skladu učebnic, počítačové učebně apod./

Návrhy žáků

Pro zlepšení chodu školy mohou žáci předkládat návrhy třídnímu učiteli, případně vedení školy.

Povinnosti žáka při změně školy a ukončení školní docházky

Tito žáci odevzdají třídnímu učiteli potvrzení o splnění všech povinností při odchodu ze školy (odevzdání vypůjčených knih, učebnic a další).

Mgr. Iva Rindová

ředitelka škol

Mgr. Ivana Přivratská

vedoucí úseku ZŠ logopedická